

El rol del administrador. Formación de una asociación de licenciados en administración en Córdoba

Año
2017

Autor
Soria, Javier

Este documento está disponible para su consulta y descarga en el portal on line de la Biblioteca Central "Vicerrector Ricardo Alberto Podestá", en el Repositorio Institucional de la **Universidad Nacional de Villa María**.

CITA SUGERIDA

Soria, J. (2017). *El rol del administrador. Formación de una asociación de licenciados en administración en Córdoba*. 6to Congreso de Administración del Centro de la República. Villa María: Universidad Nacional de Villa María



VI CONGRESO DE ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE LA REPÚBLICA

**III ENCUENTRO INTERNACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE LA
REPÚBLICA**

II CONGRESO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DEL CENTRO DE LA REPÚBLICA

**“FORJANDO CAPACIDADES ORGANIZACIONALES PARA LA
COMPETITIVIDAD GLOBAL”**

VILLA MARÍA - ARGENTINA – 18, 19 y 20 DE OCTUBRE DE 2017

**EL ROL DEL ADMINISTRADOR - FORMACIÓN DE UNA ASOCIACIÓN
DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN EN CÓRDOBA.**

**AUTOR
SORIA, JAVIER**

EL ROL DEL ADMINISTRADOR – FORMACIÓN DE UNA ASOCIACIÓN DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN EN CÓRDOBA

PALABRAS CLAVES

ROL - ADMINISTRACION - ASOCIACION

La Ciencia (también arte) de la Administración busca la eficaz y eficiente toma de decisiones referida al uso y asignación de los recursos económicos; y a planificar para la implementación de estas decisiones y su seguimiento.

También aborda problemas complejos que posibiliten la transformación de la empresa u organización ante un mercado cambiante y que ello conduzca al crecimiento de la misma, en rentabilidad y aceptación social, tanto en tamaño, como en operaciones y tecnología, o si no, a la reasignación de aquellos recursos subutilizados, aspectos vitales para el desarrollo económico social.

La administración general en el campo del conocimiento humano es una disciplina que tiene por finalidad la explicación del comportamiento de las organizaciones, así como ilustrar la creación de técnicas y métodos científicamente probados que faciliten la conducción de las mismas hacia sus objetivos con la mayor eficiencia y eficacia posible. Como función gerencial, como actividad concreta, puede ser considerada como un proceso que tiene por objetivo la referida conducción y que está compuesto de fases, a saber: planificación, organización, dirección, coordinación y control. En cada una de estas fases, subyace la toma de decisiones, sustentada por la materia prima de la administración y del administrador: la información gerencial.

Hoy por hoy las empresas, son administradas por técnicos en distintas industrias o servicios, no capacitados para llevar adelante una organización. Es el caso del médico que se vuelve administrador de una clínica, el político que se transforma en administrador de una localidad, por solo nombrar dos ejemplos, de profesionales que siendo excelentes en su áreas técnicas, no están capacitados para las labores gerenciales.

Es importante destacar los conceptos de Peter Druker uno de los pioneros de la Ciencia de la Administración quien explicaba que en la nueva función gerencial del mundo moderno, el Gerente se vuelve rápidamente el principal recurso de los países desarrollados, y la principal necesidad de los países en vías de desarrollo. Al transformarse la función gerencial en una preocupación concreta de las instituciones

económicas de la sociedad, los gerentes y la “gestión” se transforman en el organismo genérico distintivo y constitutivo de la sociedad desarrollada.

Por lo tanto, **el conocimiento del contenido de la función gerencial, y de la tarea y rol del administrador se transformará en un tema de interés general.**

En tal sentido, la tarea que compete a la próxima generación de administradores consistirá en hacer productivas las nuevas instituciones organizadas, de nuestro nuevo pluralismo social para el beneficio del individuo, para la comunidad y para la sociedad.

La Dirección y/o la Administración es el proceso por el que el hombre intenta dar orden, dirección y control a las diversas instituciones de la sociedad para conseguir ciertos fines u objetivos.

Por lo que debe ser ejecutada por verdaderos profesionales formados en el área. Hoy por hoy de cada diez empresas que abren, ocho cierran en el corto plazo, debido a malos manejos en la gestión.

El proceso de Administración, comienza a entenderse como una clase determinada de trabajo intelectual, una función específica en la sociedad, basada en un creciente cuerpo de conocimientos teóricos. La meta ha sido en todos los casos, la misma: ordenar, dirigir y controlar las diversas instituciones de una sociedad dada para conseguir el bien común.

El concepto básico resultante de la reflexión sobre el proceso real de dirigir es que siempre y en todo lugar es el proceso de asegurar la actuación directiva y económica de las instituciones de la sociedad.

El rol del “administrador o directivo” ocupa un papel especial y realiza una función determinada en la sociedad, resultando posible desarrollar una disciplina unificada de la administración, una teoría práctica del trabajo de dirigir que reúna sus aspectos económicos, morales, ambientales, sociales y técnicos.

La Administración es un conjunto de conocimientos distintos e identificables sobre el proceso directivo que se presta al estudio, investigación, experimentación, comprensión, enseñanza y práctica.

Es un arte práctico, cuyo objeto es la actuación directiva y económica de las instituciones de la economía y la sociedad. Este arte es un tipo de trabajo intelectual realizado a diferentes niveles de la organización.

Los directivos se han convertido en una función importante de liderazgo de la sociedad, especialmente como catalizadores que posibilitan un rápido desarrollo económico y social.

Este papel único de los directivos o administradores de la sociedad moderna, plantea la necesidad de establecer normas profesionales que hacen al directivo responsable ante la sociedad por el empleo que hagan de los recursos de ésta.

Es prioritario formar un organismo que dé rápida respuesta a las incumbencias profesionales, hacer cumplir las normas éticas de la profesión, dictar resoluciones técnicas, brindar capacitación y actualización de nuevas competencias y brindar amparo gremial y social, entre muchas otras trascendentes funciones. Funciones que hoy por hoy no se están realizando adecuadamente.

**“Por una Ciencia de la Administración guiada y desarrollada por Administradores.
Es de fundamental importancia que los Licenciados en Administración tomen un
papel más importante, en las organizaciones de nuestros días.”**